

## Finalité

Proposer un plan d'action pour amener un groupe d'acteurs de l'entreprise à gagner en productivité et à « perdre » en stress.

## Pour quels types de groupes ?

Depuis "un manager et ses n-1" jusqu'à "toute l'entreprise".

## Comment j'opère ?

Interviews de 30mn à 1 heure de l'ensemble des acteurs ou d'un panel représentatif.

2 angles de vue :

1. En tant que collaborateur.
2. En tant que manager.

5 thématiques :

1. La gestion des priorités.
2. L'organisation et les principes de travail.
3. Les modes de communication et de coopération avec l'entourage professionnel.
4. Les modes de délégation (sens n+1 et sens n-1 si manager).
5. La gestion du stress.

## A quel type de plan d'action cela conduit ?

Généralement à un plan d'action à plusieurs étages, avec possibilité de s'arrêter à chaque étage.

L'idée est de donner le choix entre plusieurs options à différents coûts (engagement humain et financier).

Exemples de propositions :

- ✓ Liste de nouvelles façons de faire (méthodes, principes, outils, organisation, process ...) et de façons d'être (habitudes comportementales personnelles et inter-personnelles) différenciées par types d'acteurs.
- ✓ Accompagnement au déploiement via
  - Formations sur mesure (pouvant aller de 30mn en amphi pour 500 personnes à plusieurs jours pour un groupe de 6 à 8 personnes ou encore plusieurs séances de quelques heures pour un manager).
  - Coaching individuel ou en équipe.
- ✓ Suivi du déploiement dans le temps via
  - Emails de supervision.
  - Réunions de supervision périodiques.
  - Formations ou coaching complémentaires.

## Durée, timing et coût

Fonction bien sûr de la taille du groupe.

A titre d'exemple, pour un groupe de 8 personnes (1 manager + 7 collaborateurs), compter 1 journée d'interviews sur site suivie d'éventuels échanges complémentaires via téléphone ou email, pour un coût total de 2 100 € HT (coût incluant l'élaboration du diagnostic et du plan d'action).

## Intervenant

**Gilles Yvon**, formateur, coach et conseil en gestion du temps - efficacité professionnelle (individuelle & collective).

**Expert de la conciliation entre productivité & bien-être.**

(Ancien dirigeant d'un éditeur de logiciels d'optimisation du temps et fondateur d'un centre de développement personnel).

## Les plus de ce diagnostic-conseil

1. **L'expertise forte de l'animateur autour de la gestion du temps, du management, et aussi du développement personnel.** Et son **expérience de nombreux profils de postes** (depuis ingénieur informatique jusqu'à directeur technique en passant par formateur, consultant avant et après-vente ...).
2. L'orientation « **conciliation entre productivité & bien-être** ».
3. **Les préconisations à « étages »** qui permettent d'engager des actions à différents niveaux d'impacts organisationnels, humains et financiers.
4. **Un rapport [retombées en productivité et bien-être / investissement temps & coût] exceptionnel.**
5. **De solides références client.**